



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 92 Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТА

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 92
Красносельского района Санкт-Петербурга

протокол от 02.10.2023 г. № 6

УТВЕРЖДЕНА

заведующим ГБДОУ детского сада № 92
Красносельского района Санкт-Петербурга
_____ Устинова Е.С.

приказ от 02.10.2023 г. № 268-ад

Подписано цифровой подписью:
Устинова Елена Сергеевна
Дата: 2023.10.02 10:29:18
+03'00'

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду № 92 Красносельского района
Санкт-Петербурга
на период с 02.10.2023 года по 31.05.2024 года

Разработчики:
Гришина Н.А. - воспитатель
Магомедаминова З.М. - воспитатель

Пояснительная записка

Настоящая персонализированная программа наставничества Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 92 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Программа) разработана с целью достижения результатов системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации и Дорожной карты внедрения системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 92 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

В группу раннего возраста № 1 «Ладушки» принят воспитатель (молодой специалист) с опытом педагогической работы до 3-х лет, которому необходима помощь опытных коллег.

Описание участников:

Наставник – Гришина Надежда Андреевна.

Опытный педагог, имеющий высшую квалификационную категорию, стаж педагогической работы - 6 лет 2 месяца, с активной жизненной позицией, готовый к сотрудничеству. Обладает организационными и коммуникативными навыками.

Наставляемый – Магомедаминова Залина Магомаевна.

Начинающий педагог, имеющие малый опыт работы – от 0 до 3 лет, испытывающий трудности с организацией образовательного процесса, взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, администрацией и родителями (законными представителями).

С целью профессионального самоопределения, личностного и социального развития, самореализации и закреплению начинающих педагогов в профессии рекомендовано прикрепить к воспитателю группы раннего возраста № 1 «Ладушки» наставника.

Задачи:

1. Обеспечить адаптацию молодого специалиста к условиям ГБДОУ;
2. Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку начинающих педагогов.
2. Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагогов, овладение современными педагогическими технологиями.
3. Способствовать планированию карьеры начинающих педагогов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
4. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.

Ожидаемые результаты:

1. Рост профессиональной и методической компетенции начинающих педагогов, повышение уровня их готовности к педагогической деятельности.
2. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ГБДОУ.
3. Использование в работе начинающих педагогов новых педагогических технологий.
4. Познание себя и ориентация на ценности саморазвития.
5. Познание начинающим педагогом своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития.
6. Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, воспитанниками, родителями (законными представителями).

Этапы реализации

Сроки реализации программы – 8 месяцев. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Режим встреч: два-три раза в неделю с 13.00 до 15.00, очно или по договорённости.

| Этапы | Содержание | Результат |
|-------------------------|--|--|
| Подготовительный | <p>Задачи этапа: выявление профессиональных затруднений начинающих педагогов; разработка основных направлений работы с молодыми педагогами. Наставник определяет круг обязанностей начинающих педагогов, подбирает методическую литературу, организует ознакомление с локальными актами ГБДОУ.</p> | <p>План мероприятий с начинающими педагогами.</p> |
| Основной | <p>Задача этапа: реализация мероприятий плана.</p> <p>Наставник создаёт благоприятные условия для профессионального роста начинающих педагогов; координирует действия педагогов в соответствии с задачами ГБДОУ и задачами воспитания и обучения детей;</p> <p>оказывает методическую помощь по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;</p> <p>оказывает помощь в проектировании образовательного процесса, составлении календарного и перспективного планов работы;</p> <p>ознакомление начинающих педагогов с организацией предметно - развивающей среды в группе;</p> <p>показ совместной деятельности с детьми и режимных моментов наставниками для начинающих педагогов;</p> <p>консультации для начинающих педагогов по работе с родителями (законными представителями);</p> <p>обсуждение образовательной деятельности, использования приемов и методов в различных ситуациях.</p> | <p>Методические разработки (планирование, конспекты занятий и мероприятий и т.д.).</p> |
| Заключительный | <p>Задачи этапа: подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы. анализ результатов работы начинающих педагогов с детьми;</p> <p>динамика профессионального роста начинающих педагогов;</p> <p>перспективы дальнейшей работы с начинающими педагогами.</p> | <p>Отчет о реализации наставничества.</p> |

Форма наставничества - «опытный педагог – молодой специалист».

Общие руководство и контроль за реализацией Программы осуществляет руководитель образовательной организации.

Куратор реализации программ наставничества – оказывает помощь в разработке персонализированных программ наставничества; осуществляет мониторинг эффективности и результативности программ.

План мероприятий

| № п/п | Мероприятие | Срок | Результат |
|-------|---|---|--------------------------------------|
| 1 | Изучение нормативной базы, локальных актов ГБДОУ | Октябрь 2023 | |
| 2 | Организация режимных моментов | Октябрь 2023- Май 2024 | |
| 3 | Организация прогулки | Октябрь 2023- Май 2024 | Картотека |
| 4 | Помощь в ежедневном планировании | Октябрь 2023- Май 2024 | Планирование |
| 5 | Совместное заполнение карт развития детей | Октябрь 2023 Апрель 2024 | Карты развития детей |
| 6 | Проектирование РППС | Октябрь 2023 | Пополнение РППС |
| 7 | Формы взаимодействия с семьёй: мастер-класс | Октябрь 2023- Май 2024 | Проведение мероприятия, фотоотчёт |
| 8 | Проведение праздников в ГБДОУ | Октябрь 2023 Апрель 2024 | Фотоотчёты, видео ролики |
| 9 | Помощь в написании конспекта занятия | Октябрь 2023 Ноябрь 2023 | Конспекты |
| 10 | Открытый показ занятия | Апрель 2024 | |
| 11 | Взаимодействие со специалистами ГБДОУ: педагогом-психологом, учителем-логопедом | | |
| 12 | Проектная деятельность с дошкольниками | Октябрь – Декабрь 2023 Январь 2024- Май 2024 | Проекты |
| 13 | Помощь в написании образовательной программы. | Октябрь 2023 | Рабочая программа |

Оценка эффективности программы

Показатели системы оценки профессиональной деятельности начинающего педагога

1. Выполнение требований законодательных актов, нормативных документов в сфере образования.
2. Культура ведения документации.
3. Удовлетворение образовательных потребностей детей, родителей, общества.
4. Реализация современных образовательных программ, методик и технологий обучения и воспитания.
5. Использование в профессиональной деятельности информационных технологий.
7. Комплексная система планирования образовательной деятельности, индивидуальное сопровождение воспитанника.
8. Использование инновационных форм, методов образования.
9. Создание современной развивающей предметно-пространственной среды, информационно-образовательной среды.
10. Обеспечение благоприятного микроклимата, психологического комфорта в детском коллективе.
11. Участие в инновационной работе.
12. Осуществление самообразования.
13. Профессиональная компетентность в вопросах воспитания и обучения детей.
14. Дисциплинированность и ответственность.
15. Достижения воспитанников.

Анкета для педагога – наставника для анализа промежуточных результатов работы

Уважаемый педагог! К Вам прикреплен молодой педагог. Ответьте, пожалуйста, как строится ваше взаимодействие и как Вы оцениваете результат.

| <i>Вопрос</i> | <i>Оценка (по шкале от 1 до 5)</i> |
|--|--|
| 1. Достаточно ли было времени, проведенного Вами с молодым педагогом, для получения им необходимых знаний и навыков? | |
| 2. Насколько точно следовал Вашим рекомендациям молодой педагог? | |
| 3. В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке теоретических знаний? | |
| 4. В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке практических навыков? | |
| 5. Насколько, по Вашему мнению, молодой педагог готов к самостоятельному исполнению должностных обязанностей благодаря пройденному наставничеству? | |
| 6. Каков на данный момент, на Ваш взгляд, уровень профессионализма молодого педагога? | |
| 7. Какой из аспектов адаптации, на Ваш взгляд, является наиболее важным для молодого педагога при прохождении наставничества? Расставьте баллы от 1 до 5 для каждого из параметров: | |
| – помощь при вхождении в коллектив, знакомство с принятыми правилами поведения; | |
| – освоение практических навыков работы; | |
| – изучение теории, выявление пробелов в знаниях; | |
| – освоение административных процедур и принятых правил делопроизводства | |
| 8. Какой из используемых Вами методов обучения Вы считаете наиболее эффективным? Расставьте баллы от 1 до 5 для каждого из методов: | |
| – самостоятельное изучение молодым педагогом материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по электронной почте; | |
| – в основном самостоятельное изучение молодым педагогом материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по телефону; | |
| – личные консультации в заранее определенное время; | |
| – личные консультации по мере возникновения необходимости; | |
| – поэтапный совместный разбор практических заданий | |

Ваши предложения по организации процесса наставничества образовательной организации:

Анкета для молодого педагога для анализа промежуточных результатов работы

Уважаемый педагог!

Для быстрого и легкого погружения в рабочий процесс Вам был назначен наставник. Ответьте на вопросы, как строилось Ваше взаимодействие с наставником. Выберите наиболее подходящий ответ или укажите свой вариант ответа.

1. Как Вы можете охарактеризовать периодичность общения с наставником? Отметьте подходящий вариант или напишите свой:

- каждый день;
- один раз в неделю;
- 2–3 раза в месяц;
- вообще не встречались;
- другое _____

2. Какое время в среднем в неделю у Вас уходило на общение с наставником?

- 3,5–2,5 часа в неделю;
- 2–1,5 часа в неделю;
- полчаса в неделю;
- другое _____

3. Как строилось Ваше общение с наставником? Оцените в процентном соотношении, когда Вы были инициатором общения и когда он, по схеме «Вы – наставник»:

- 30–70 процентов;
- 60–40 процентов;
- 70–30 процентов;
- 80–20 процентов;
- другое _____

4. Всегда ли наставник мог дать ответы на Ваши вопросы?

- да, всегда;
- нет, не всегда;
- нет, никогда;
- другое _____

5. Давал ли Вам наставник обратную связь по результатам работы, говорил о том, что Вы делаете правильно, неправильно, что можно улучшить?

- да, каждый раз после окончания задания;
- да, раз в неделю вне зависимости от окончания задания подводил итог;
- да, раз в месяц;
- нет;
- другое _____

6. Какие формы совместной работы с наставником были для Вас наиболее эффективными?

7. Какие формы совместной работы с наставником были для Вас наиболее неэффективными?

8. Ваши предложения по организации работы с педагогом наставником на следующий период

Диагностическая карта оценки навыков молодого педагога

Молодой воспитатель: _____

(Ф.И.О.)

Наставник: _____

(Ф.И.О.)

Инструкция: Оцените навыки молодого воспитателя по шкале:

3 – высокий уровень развития навыка;

2 – средний уровень развития навыка;

1 – развитие навыка не проявляется.

Подсчет баллов: поставьте галочку в столбце с цифрой, которая соответствует уровню развития навыка.

Интерпретация: посчитайте все галочки по каждому блоку навыков. Большинство выборов по шкале – уровень развития у навыка. Запишите вывод в конце карты.

| № | Прогностические навыки | Оценка | | |
|---|---|--------|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 |
| 1 | Осознает цель своей деятельности в виде программы личностных качеств, которые должны быть сформированы в каждом ребенке в процессе усвоения содержания ООП ДО | | | |
| 2 | Умеет проектировать и планировать развитие личных качеств ребенка в соответствии с периодами воспитательно-образовательного процесса по основным направлениям воспитания и обучения, которые прописаны в ООП ДО | | | |
| 3 | Умеет отбирать наиболее важный материал по усвоению каждой образовательной области ООП ДО | | | |
| 4 | Умеет отбирать дидактический материал и организовывать развивающую предметно-пространственную среду по интересам и возрасту детей | | | |
| 5 | Умеет планировать деятельность детей и не нарушать свободу выбора ребенка | | | |
| Организаторские и коммуникативные навыки | | | | |
| 1 | Умеет организовывать собственную деятельность по выполнению годового плана | | | |
| 2 | Умеет находить себе помощников среди коллег и направлять их усилия | | | |
| 3 | Умеет развивать познавательную активность и способности детей в процессе усвоения ООП ДО | | | |
| 4 | Умеет формировать коллектив детей и организовывать его деятельность, мотивировать детей общаться с педагогом и сверстниками | | | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|
| 5 | Устанавливает конструктивные отношения с родителями воспитанников для достижения целей развития и воспитания, которые прописаны в ООП ДО | | | |
| 6 | Умеет подходить к воспитаннику с верой в его лучшие качества | | | |
| 7 | Умеет сочетать требования к детям и родителям с глубоким уважением к ним | | | |
| <i>Аналитические навыки</i> | | | | |
| 1 | Умеет анализировать свою работу и соотносить результаты с поставленными целями по ООП ДО | | | |
| 2 | Умеет комплексно анализировать деятельность детей и уровень их навыков | | | |
| 3 | Может оценить уровень психолого-педагогической подготовленности ребенка к школе | | | |
| 4 | Умеет перестраивать свою деятельность в соответствии с новыми условиями и задачами | | | |

Вывод: _____ обладает достаточной (недостаточной) компетенцией, чтобы полностью выполнять все обязанности воспитателя. Ее профессиональные навыки по окончании периода наставничества развиты на _____ уровне.

Рекомендации: В дальнейшем _____ необходимо продолжать развивать _____ навыки, в особенности навыки _____.