

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 92 Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 92 Красносельского района Санкт-Петербурга)**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детский сад № 92 Красносельского  
района Санкт-Петербург

протокол от « 30 » августа 20 22 г  
№ 10

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего ГБДОУ детским  
садом № 92 Красносельского района Санкт-  
Петербурга

от « 30 » августа 20 22 г  
№ 185-ад

Подписано цифровой подписью:  
Устинова Елена Сергеевна  
Дата: 2022.09.01 16:34:15  
+03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности, порядке осуществления**  
**текущего контроля освоения обучающимися**  
**образовательной программы дошкольного образования**

Принято с учетом мнения:

Совета родителей (законных представителей) воспитанников  
протокол от «30» августа 20 22 г № 6

Комитета первичной профсоюзной организации  
протокол от «30» августа 2022 г № 38

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность, порядок осуществления текущего контроля освоения обучающимися Образовательной программы дошкольного образования (далее – педагогическая диагностика, мониторинг) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 92 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон об образовании» по вопросам воспитания обучающихся;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерством труда Российской Федерации от 18.10.2013 № 554-н (изменения от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Приказом Министерством труда Российской Федерации от 24.07.2015 №514 – н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог – Психолог» (психолог в сфере образования);
- Приказом Министерством труда Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюсте РФ 14.11.2013 №30384) - далее ФГОС ДО;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (зарегистрирован Минюсте РФ зарегистрирован Минюсте РФ от 27.06.2013 №28908);
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 № 461-83;
- Распоряжением Комитета по образованию от 03.07.2019 №1987-р «Об утверждении модели Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования (далее - СПб РСОКО), Положения о СПб РСОКО и критериев СПб РСОКО»;
- Уставом ГБДОУ;
- Образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ (далее - ОП ДО).

1.1. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательного маршрута или профессиональной коррекции особенностей его развития);

- оптимизации работы с группой обучающихся.

1.1. Педагогическую диагностику осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.2. Результаты, полученные в ходе педагогической диагностики за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании.

1.3. Основными потребителями информации о педагогической диагностике являются участники образовательного процесса: педагоги, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Формы проведения педагогической диагностики**

2.1. Формы проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью обучающегося в различные периоды пребывания в ГБДОУ, анализ продуктов детской деятельности и мониторинговые задания (дидактические игры и игровые ситуации), организуемые педагогом.

2.2. Формы проведения, критерии, методика оценивания и инструментарий проведения педагогической диагностики используется в соответствии с реализуемой ОП ДО.

## **3. Периодичность проведения педагогической диагностики**

3.1. Педагогическая диагностика (мониторинг) освоения обучающимися ОП ДО проводится два раза в год: в дошкольных группах в сентябре и апреле, в группах раннего возраста в октябре и апреле. В начале года педагогическая диагностика направлена на выявление стартовых возможностей обучающихся, в конце учебного года - наличие динамики в развитии. Педагогическая диагностика проводится по пяти образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

3.2. Психологическая диагностика «Психологическая готовность к обучению в школе» проводится 2 раза в год с воспитанниками подготовительных групп.

3.3. Диагностика речевого развития проводится 1 раз в год для своевременного выявления речевых нарушений у обучающихся и выстраивания дальнейшего образовательного маршрута.

## **4. Порядок проведения педагогической диагностики (мониторинга)**

4.1. Педагогическая диагностика (мониторинг) осуществляется в течение всего времени пребывания обучающегося в ГБДОУ, исключая время, отведенное на сон.

4.2. Данные педагогической диагностики (мониторинга) вносятся в диагностические карты развития обучающихся.

4.3. По результатам педагогической диагностики (мониторинга), при необходимости, составляется индивидуальный образовательный маршрут обучающегося.

4.4. Педагогические работники не позднее 15 октября (ранний возраст -30 октября) и 15 мая текущего учебного года сдают старшему воспитателю результаты проведенных

педагогических наблюдений и диагностических исследований.

4.5. Педагоги-психологи представляют результаты психологической готовности к обучению в школе к заседанию психолого-педагогического консилиума до 1 ноября и 1 мая текущего учебного года.

4.6. Учитель-логопед предоставляет диагностику речевого развития обучающихся до 1 декабря.

4.7. Старший воспитатель на основании результатов, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы, проводит сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете Аналитическую справку «О результатах мониторинга усвоения обучающимися ОП ДО за учебный год».

4.8. После ознакомления с обобщенными результатами педагогической диагностики (мониторинга) на итоговом Педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ГБДОУ для реализации в новом учебном году.

## **5. Контроль за проведением диагностики (мониторинга)**

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения обучающимися ОП ДО осуществляется старшим воспитателем ГБДОУ.

## **6. Документация**

6.1. Общие результаты педагогической диагностики уровня индивидуального развития обучающихся - диагностические карты хранятся у педагогов на протяжении 5 лет. Аналитические справки хранятся на бумажных носителях в методическом кабинете 5 лет.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового.

7.2. Настоящее Положение подписывается цифровой печатью и размещается на официальном сайте ГБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно - правовых документов.